



Gemeenteraad van 28 april 2025

Aanwezig : H. Jongenelen (burgemeester), L. Bardyn (schepen), S. Demartelaere (schepen), K. Dorikens (schepen), V. Nonneman (schepen), R. Frans (voorzitter bijzonder comité voor de sociale dienst), L. Matthysen (gemeenteraadslid), V. Dieltjens (gemeenteraadslid), D. Franssens (voorzitter gemeenteraad), M. Elst (gemeenteraadslid), C. Van Haute (gemeenteraadslid), J. Schouwaerts (gemeenteraadslid), O. Maes (gemeenteraadslid), F. Clee (gemeenteraadslid), K. Van Gansen (gemeenteraadslid), E. Beniest (gemeenteraadslid), E. Dingemans (gemeenteraadslid), S. Volwater (gemeenteraadslid), G. Van Bouwel (gemeenteraadslid), S. Johnson (gemeenteraadslid), P. Van Antwerpen (gemeenteraadslid), S. Brouwers (gemeenteraadslid), A. Wens (gemeenteraadslid), B. Fyens (gemeenteraadslid), R. Van Bouwel (gemeenteraadslid), S. Denis (algemeen directeur)

Volgnummer: 01
OPENBARE ZITTING

Volgnummer: 01.01
Uitstel punt 13 Retributiereglement JES werking.

Secretariaat - M. Van Damme
H. Jongenelen

Samenvatting

De gemeenteraad besloot met éénparigheid van stemmen om punt 13 betreffende het retributiereglement van de JES werking van de huidige zitting te verdagen naar een volgende gemeenteraadszitting.

Feiten en doelstelling

De gemeenteraad nam kennis van punt 13 van de huidige zitting, betreffende het retributiereglement JES werking.

Adviezen

n.v.t.

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële gevolgen.

Toepasselijke regelgeving

DLB art. 40-41

Communicatie

De dienst adviseert de communicatie als volgt:

- Interne communicatie: dienst vrije tijd
- Externe communicatie: n.v.t.

Kindreflex

Dit besluit heeft geen impact op de leefwereld van kinderen en jongeren.

Besluit

De gemeenteraad besluit met éénparigheid van stemmen om punt 13 van de huidige zitting, betreffende het retributiereglement van de JES werking te verdagen naar een volgende gemeenteraadszitting.

De gemeenteraad heeft als volgt gestemd:

- *25 stemmen voor: Herman Jongenelen, Liesbeth Bardyn, Sarah Demartelaere, Kim Dorikens, Veerle Nonneman, Rik Frans, Lutgarde Matthysen, Victor Dieltjens, Danny Franssens, Manuel Elst, Chris Van Haute, Jan Schouwaerts, Odette Maes, Fred Clee, Koen Van Gansen, Evy Beniest, Eric Dingemans, Steve Volwater, Gitte Van Bouwel, Stefan Johnson, Pauline Van Antwerpen, Sofie Brouwers, Anja Wens, Brigitte Fyens, Raoul Van Bouwel*

Volgnummer: 01.02

Verslag vorige zitting.

Secretariaat - D. Van Oirschot

H. Jongenelen

Samenvatting

De gemeenteraad keurde de notulen en het verslag van de vorige zitting op 17 maart 2025 goed.

Feiten en doelstelling

De vorige vergadering van de gemeenteraad had plaats op 17 maart 2025. Aan de raad wordt gevraagd om de notulen en het zittingsverslag goed te keuren.

Notulen : zie bijlage.

Zittingsverslag audio/video-opname raadpleegbaar via iBabs/raadsinformatiesysteem en de gemeentelijk website.

Adviezen

n.v.t.

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële gevolgen.

Toepasselijke regelgeving

DLB art. 40-41

Communicatie

De dienst adviseert de communicatie als volgt:

- Interne communicatie: n.v.t.
- Externe communicatie: Publicatie website Stabroek.

Kindreflex

Dit besluit heeft geen impact op de leefwereld van kinderen en jongeren.

Besluit

De gemeenteraad keurt de notulen en het verslag van de vorige zitting op 17 maart 2025 goed.

De gemeenteraad heeft als volgt gestemd:

- *17 stemmen voor: Herman Jongenelen, Liesbeth Bardyn, Sarah Demartelaere, Kim Dorikens, Veerle Nonneman, Rik Frans, Lutgarde Matthysen, Danny Franssens, Jan Schouwaerts, Fred Clee, Evy Beniest, Eric Dingemans, Gitte Van Bouwel, Stefan Johnson, Pauline Van Antwerpen, Sofie Brouwers, Anja Wens*
- *8 stemmen tegen: Victor Dieltjens, Manuel Elst, Chris Van Haute, Odette Maes, Koen Van Gansen, Steve Volwater, Brigitte Fiens, Raoul Van Bouwel*

Volgnummer: 01.03

FINEG algemene vergadering 3 april 2025 en jaarvergadering 13 mei 2025.

Secretariaat - M. Van Damme

H. Jongenelen

Samenvatting

Gemeente Stabroek is aandeelhouder van de intergemeentelijke vereniging FINEG. De gemeente ontving een uitnodiging voor de algemene vergadering op 3 april 2025 en de jaarvergadering van 13 mei 2025. De gemeenteraad keurde de agenda van deze algemene vergaderingen goed en stelde het mandaat van de vertegenwoordiger van de gemeente dienovereenkomstig vast.

Feiten en doelstelling

Gemeente Stabroek is aandeelhouder van de intergemeentelijke vereniging FINEG nv.

De gemeente ontving op 20 maart 2025 een uitnodiging van FINEG voor de buitengewone algemene vergadering van 3 april 2025.

Agenda:

1. Het ontslag van de huidige bestuurders en de benoeming van nieuwe bestuurders.

De gemeente ontving op 15 april 2025 een uitnodiging van FINEG voor de jaarvergadering op 13 mei 2025.

Agenda:

1. Kennisneming van het verslag van de Raad van Bestuur over de werking van de vennootschap in het boekjaar 2024
2. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2024
3. Kennisneming van het jaarverslag over het boekjaar 2024
4. Goedkeuring van de winstverdeling
5. Toekenning en betaalbaarstelling van het dividend 2024
6. Verlenen van afzonderlijke kwijting aan de bestuurders
7. Statutaire benoemingen a. Bekrachtiging van de benoeming van de bestuurders
8. Statutaire mededelingen

In de gemeenteraad van 24 februari 2025 werden een afgevaardigde en een plaatsvervanger voor de algemene vergadering aangesteld, m.n. mevrouw Kim Dorikens als vertegenwoordiger van de gemeente Stabroek en de heer Jan Schouwaerts als plaatsvervanger.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de agenda's van deze algemene vergaderingen goed te keuren en het mandaat van de vertegenwoordiger van de gemeente dienovereenkomstig vast te stellen.

Besluit

De gemeenteraad besluit:

Art. 1

De agendapunten van de algemene vergadering van FINEG van 3 april 2025 en 15 mei 2025 goed te keuren.

Art. 2:

Mevrouw Kim Dorikens vertegenwoordiger van de gemeente Stabroek en plaatsvervanger de heer Jan Schouwaerts te mandateren om op de algemene vergadering waarvan sprake in artikel 1 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen conform artikel 1.

Art. 4

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan FINEG NV, ter attentie van het secretariaat, p/a Antwerpsesteenweg 260 in 2660 Hoboken.

De gemeenteraad heeft als volgt gestemd:

- *25 stemmen voor: Herman Jongenelen, Liesbeth Bardyn, Sarah Demartelaere, Kim Dorikens, Veerle Nonneman, Rik Frans, Lutgarde Matthysen, Victor Dieltjens, Danny Franssens, Manuel Elst, Chris Van Haute, Jan Schouwaerts, Odette Maes, Fred Clee, Koen Van Gansen, Evy Beniest, Eric Dingemans, Steve Volwater, Gitte Van Bouwel, Stefan Johnson, Pauline Van Antwerpen, Sofie Brouwers, Anja Wens, Brigitte Fyens, Raoul Van Bouwel*

Volgnummer: 01.04

Creat Services dv.: algemene vergadering 17 juni 2025.

Secretariaat - M. Van Damme

H. Jongenelen

Samenvatting

Gemeente Stabroek is aandeelhouder van de intergemeentelijke vereniging Creat Services dv. De gemeente ontving een uitnodiging voor de algemene vergadering op 17 juni 2025. De gemeenteraad keurde de agenda van deze algemene vergadering goed en stelde het mandaat van de vertegenwoordiger van de gemeente dienovereenkomstig vast.

De gemeenteraad

Gelet op het feit dat gemeente Stabroek aangesloten is bij Creat Services dv ;

Gelet op de statuten van Creat Services dv ;

Gelet op de oproepingsbrief voor de Algemene Vergadering van Creat Services dv op 17 juni 2025, waarin de agenda werd meegedeeld ;

Gelet de bepalingen van het Decreet over het Lokaal Bestuur ;

Besluit :

Art. 1.

goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de Algemene Vergadering Creat Services dv van 17 juni 2025 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

- 1. Wijziging van vermogen*
- 2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen*
- 3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2024*
- 4. Verslag van de commissaris*
 - a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024*
 - b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2024*
- 5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris*
- 6. Aanstelling commissaris*
- 7. Actualisering presentievergoeding*
- 8. Statutaire benoemingen*
- 9. Varia*

Art. 2.

De gemeenteraad draagt de aangeduide vertegenwoordiger gemeenteraadslid Pauline Van Antwerpen of plaatsvervanger gemeenteraadslid Lutgarde Matthysen, die in de gemeenteraadzitting van 27/01/2025 werden aangesteld, op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de Algemene Vergadering van Creat Services dv vastgesteld op 17 juni 2025, te onderschrijven en hun stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde Algemene Vergadering.

Art. 3.

Een afschrift van dit besluit zal per elektronische post verzonden worden naar het e-mailadres 20250617AV@creat.be.

De gemeenteraad heeft als volgt gestemd:

- 25 stemmen voor: Herman Jongenelen, Liesbeth Bardyn, Sarah Demartelaere, Kim Dorikens, Veerle Nonneman, Rik Frans, Lutgarde Matthysen, Victor Dieltjens, Danny Franssens, Manuel Elst, Chris Van Haute, Jan Schouwaerts, Odette Maes, Fred Clee, Koen Van Gansen, Evy Beniest, Eric Dingemans, Steve Volwater, Gitte Van Bouwel, Stefan Johnson, Pauline Van Antwerpen, Sofie Brouwers, Anja Wens, Brigitte Fyens, Raoul Van Bouwel*

Volgnummer: 01.05**IGEAN milieu en veiligheid: aanstelling vertegenwoordiger adviescomité milieu.**

Secretariaat - M. Van Damme
H. Jongenelen

Samenvatting

Bij het begin van een nieuwe legislatuur moeten de lokale besturen nieuwe vertegenwoordigers aanduiden voor de verschillende organen van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden waarvan het lokaal bestuur deel uitmaakt. De gemeente neemt deel aan IGEAN milieu en veiligheid. De gemeenteraad stelde lid aan voor het adviescomité milieu.

1. Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

De gemeente is lid bij IGEAN milieu & veiligheid en moet bij het begin van een nieuwe legislatuur vertegenwoordigers aanduiden of leden voordragen.

In zitting van 24 februari 2025 werd de heer Fred Clee aangeduid als vertegenwoordiger van de gemeente in de algemene vergadering van IGEAN milieu en veiligheid, en de heer Eric Dingemans als zijn vervanger. Mevrouw Liesbeth Bardyn werd aangeduid als kandidaat-bestuurder. In de zitting van 17 maart 2025 werd de heer Danny Franssens aangeduid als lid van het adviescomité veiligheid en mevrouw Pauline Van Antwerpen als lid van het adviescomité milieu.

IGEAN milieu & veiligheid liet via mail d. 28 maart 2025 evenwel weten dat de aanstelling van mevrouw Pauline Van Antwerpen als lid van het adviescomité milieu niet conform is met de statuten van IGEAN milieu & veiligheid. Artikel 28 van deze statuten bepaalt dat er een adviescomité "milieu" is, dat invulling geeft aan de intergemeentelijke werking en deze werking opvolgt. Enkel de gemeenten die belang hebben bij de betrokken doelstelling zijn vertegenwoordigd in dit adviescomité, met één effectief lid. Dit adviescomité bestaat uit de schepenen van leefmilieu van de betrokken gemeenten.

Mevrouw Liesbeth Bardyn is schepen van milieu van Stabroek. Volgens de statuten van IGEAN milieu & veiligheid maakt zij bijgevolg deel uit van het adviescomité milieu.

2. Juridisch kader

- Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017
- Statuten van IGEAN milieu & veiligheid (gecoördineerde tekst van 2021)

3. Financiële gevolgen

Het aanduiden van vertegenwoordigers en plaatsvervangers of het voordragen van leden heeft geen financiële gevolgen voor het lokaal bestuur.

Besluit

Art. 1

De gemeenteraad neemt kennis van het feit dat mevrouw Liesbeth Bardyn, als schepen van milieu, deel uitmaakt van het adviescomité milieu van IGEAN milieu & veiligheid.

Deze aanstelling geldt in principe voor de volledige legislatuur.

Art. 2

Een uittreksel van onderhavige beslissing wordt digitaal aan IGEAN milieu & veiligheid bezorgd.

Volgnummer: 01.06

De Lijn: aanstelling vertegenwoordigers algemene vergadering.

Secretariaat - M. Van Damme

H. Jongenelen

Samenvatting

Bij het begin van een nieuwe legislatuur moeten de lokale besturen nieuwe vertegenwoordigers aanduiden voor de verschillende organen van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden waarvan het lokaal bestuur deel uitmaakt. De gemeente neemt deel aan De Lijn. De gemeenteraad stelde een vertegenwoordiger en plaatsvervanger aan voor de algemene vergadering.

Feiten en doelstelling

Bij het begin van een nieuwe legislatuur moeten de lokale besturen nieuwe vertegenwoordigers aanduiden voor de verschillende organen van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden waarvan het lokaal bestuur deel uitmaakt. De gemeente neemt deel aan De Lijn.

Het aandeelhouderschap is een historisch gegeven en gaat terug naar de periode 1885 - 1950 en de aanleg van de buurtspoorwegen: naast de Belgische staat participeerden toen ook de betrokken provincies, gemeenten en soms particulieren mee in het kapitaal voor de aanleg van een lijn, en de hierbij horende bouw van een stelplaats/werkplaats en aankoop van rollend materieel.

Bij het ontstaan van De Lijn in 1991 werden de kapitalen van de Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Antwerpen, de Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Gent en het Vlaams deel van de Nationale Maatschappij van Buurtspoorwegen samengevoegd.

Het kapitaal in handen van de Belgische staat ging over naar het Vlaams Gewest.

In 2007 werd het kapitaal van De Lijn verhoogd in functie van de oprichting van nv LijnInvest, dochterbedrijf van De Lijn dat tot doel had te participeren in PPS-projecten.

Het Vlaams Gewest is met 81,55 % de grootste aandeelhouder van De Lijn. 213 van de 285 Vlaamse gemeenten zijn samen goed voor 10,92%. Verder zijn ook de 5 Vlaamse provincies (6,76 %), het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (0,63%) en particulieren (0,14%) aandeelhouder.

De 2.706.052 aandelen vertegenwoordigen samen een kapitaal van 53.951.000 euro. De aandelen van De Lijn zijn niet-beursgenoteerd, noch vrij verhandelbaar. Alle aandelen zijn op naam.

Elke aandeelhouder wordt jaarlijks uitgenodigd op de gewone algemene vergadering. Deze vindt plaats op de laatste dinsdag van de maand mei om 14.00 uur, telkens op een wisselende locatie. De rechtspersonen (Vlaams Gewest, gemeenten en provincies) worden vertegenwoordigd door een speciaal daartoe aangestelde gevolmachtigde. Dit kan een burgemeester, schepenen, gemeenteraadslid, ambtenaar, ... zijn voor zover hij/zij hiertoe door de aandeelhouder gemachtigd is.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd een vertegenwoordiger en plaatsvervanger aan te stellen voor de algemene vergadering van De Lijn.

Adviezen

n.v.t.

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële gevolgen.

Toepasselijke regelgeving

DLB art. 40-41

De bevoegdheden en werking van de algemene vergadering van De Lijn worden geregeld door artikel 13 en 14 van het oprichtingsdecreet van De Lijn en door artikel 2 tot 7 van de statuten van De Lijn.

Communicatie

De dienst adviseert de communicatie als volgt:

- Interne communicatie: n.v.t.
- Externe communicatie: De Lijn

Kindreflex

Dit besluit heeft geen impact op de leefwereld van kinderen en jongeren.

Besluit

De gemeenteraad besluit met 17 stemmen voor 8 stemmen tegen gemeenteraadslid Pauline Van Antwerpen af te vaardigen als vertegenwoordiger en met 17 stemmen voor en 8 stemmen tegen gemeenteraadslid Anja Wens als plaatsvervanger voor de algemene vergadering van De Lijn.

Volgnummer: 01.07

Gymhal De Rekke vzw: aanstelling vertegenwoordigers algemene vergadering.

Vrije tijd - A. Monstrey

K. Dorikens

Samenvatting

Bij het begin van een nieuwe legislatuur moeten de lokale besturen nieuwe vertegenwoordigers aanduiden voor de verschillende organen van de samenwerkingsverbanden waarvan het lokaal bestuur deel uitmaakt. De gemeente neemt deel aan Gymhal De Rekke vzw. De gemeenteraad stelde de afgevaardigden voor de algemene vergadering aan.

Feiten en doelstelling

Naar aanleiding van de start van de nieuwe legislatuur dienen er in diverse beheersorganen van samenwerkingsverbanden nieuwe vertegenwoordigers aangesteld te worden, waaronder in de algemene vergadering van vzw Gymhal De Rekke.

Overeenkomstig de statuten van vzw Gymhal De Rekke, artikel 6, is de algemene vergadering samengesteld uit de werkende stemgerechtigde leden van de vzw die elk op de algemene vergadering vertegenwoordigd worden door één of meer afgevaardigden. Overeenkomstig artikel 12 van de statuten beschikt de gemeente Stabroek over 11 afgevaardigden. TK V&V beschikt over 5 afgevaardigden en TK Edelweiss over 5 afgevaardigden.

Door de volledige vernieuwing van de gemeenteraad eindigt de hoedanigheid als afgevaardigde voor de afgevaardigden van gemeente Stabroek. De gemeenteraad dient nieuwe afgevaardigden aan te stellen.

Artikel 12 bepaalt ook dat elk lid tevens maximaal twee niet-stemgerechtigde waarnemers kan aanduiden die de vergadering van de algemene vergadering kunnen bijwonen. Verder is ook bepaald dat een vrijetijdsmedewerker van de gemeente Stabroek wordt aangesteld als permanente waarnemer in de algemene vergadering.

Adviezen

n.v.t.

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële gevolgen.

Toepasselijke regelgeving

DLB art. 40-41

DLB art. 246.

Statuten vzw Gymhal De Rekke, zoals gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 4 september 2023.

Communicatie

De dienst adviseert de communicatie als volgt:

- Interne communicatie: n.v.t.
- Externe communicatie: n.v.t.

Kindreflex

Dit besluit heeft geen impact op de leefwereld van kinderen en jongeren.

Besluit

Art.1

De gemeenteraad duidt volgende vertegenwoordigers van de gemeente Stabroek aan in de algemene vergadering van EVA vzw Gymhal De Rekke:

- 1. Kim Dorikens: met 19 stemmen voor en 6 blanco stemmen*
- 2. Gitte Van Bouwel: met 19 stemmen voor en 6 blanco stemmen*
- 3. Stef Johnson: met 19 stemmen voor en 6 blanco stemmen*
- 4. Fred Clee: met 19 stemmen voor en 6 blanco stemmen*
- 5. Anja Wens: met 16 stemmen voor, 1 stem tegen, 1 onthouding en 7 blanco stemmen*
- 6. Danny Franssens: met 16 stemmen voor, 1 stem tegen, 1 onthouding en 7 blanco stemmen*
- 7. Sarah Demartelaere: met 17 stemmen voor, 1 stem tegen, 1 onthouding en 6 blanco stemmen*
- 8. Jan Schouwaerts: met 17 stemmen voor, 1 stem tegen en 7 blanco stemmen*
- 9. Koen Van Gansen: met 21 stemmen voor, 1 onthouding en 3 blanco stemmen*
- 10. Odette Maes: met 23 stemmen voor, 1 stem tegen en 1 onthouding.*
- 11. Steve Volwater: met 22 stemmen voor, 1 stem tegen, 1 onthouding en 1 blanco stem*

Art.2

De gemeenteraad duidt volgende vertegenwoordigers aan als niet-stemgerechtigde waarnemers:

1. Inge Coeckelbergs: met 20 stemmen voor en 5 blanco stemmen
2. David Adriaansen: met 16 stemmen voor, 2 onthouding en 7 blanco stemmen

Art.3

De gemeenteraad duidt Annick Monstrey, deskundige vrijetijd infrastructuur, aan als permanente waarnemer in de algemene vergadering.

Volgnummer: 01.08

Beheerraad gemeentelijke bibliotheek: nieuwe samenstelling.

Bibliotheek - A. Schroyens
K. Dorikens

Samenvatting

Bij de start van de nieuwe legislatuur wordt de beheerraad van de bibliotheek opnieuw samengesteld, zoals bepaald in het organiek reglement. De raad bestaat uit vertegenwoordigers van politieke partijen, onderwijsinstellingen, socio-culturele adviesraden en acht leden uit de socioculturele sector via een open oproep. De gemeenteraad stelde de beheerraad gemeentelijke bibliotheek vast.

Feiten en doelstelling

Bij de start van de nieuwe legislatuur dient de beheerraad van de bibliotheek opnieuw samengesteld te worden. Het organiek reglement bepaalt dat de beheerraad bestaat uit:

- één vertegenwoordiger per politieke partij zetelend in de gemeenteraad
- één vertegenwoordiger per erkende onderwijsinstelling
- één vertegenwoordiger per adviesraad uit de socio-culturele sector, nl. de cultuurraad, de jeugdraad, de seniorenraad en de welzijnsraad
- acht vertegenwoordigers uit de socioculturele sector via een open oproep

Aan de verschillende partijen, instellingen en raden werd gevraagd de namen van hun kandidaten door te geven. Verder werd een oproep tot kandidaatstelling gedaan, gericht aan de bibliotheekgebruikers, via de interne digitale borden, de website en de sociale media van de bibliotheek. Op het moment van afsluiten van de kandidaturen waren volgende vertegenwoordigers en kandidaturen binnengekomen:

politieke partijen

1. NV-A: Pauline Van Antwerpen, 's Hertogendijk 115, 2940 Stabroek
2. Push: niet ingevuld
3. Sterk2940: Lia Hendrickx, Grimaldilaan 135, 2940 Stabroek
4. Vlaams Belang: Roger Van Camp, Huzarenberg 15, 2940 Stabroek

erkende onderwijsinstellingen

1. Gemeentelijke basisschool De Rekke: Liessa Mortelmans, Witvenstraat 139 , 2940 Stabroek
2. Gemeenschapsonderwijs De Stappe: niet ingevuld
3. Vrije basisschool Sint Calasanz: Lutgarde Mertens, Dorpsstraat 116, 2940 Stabroek
4. Vrije basisschool Sint Catharina: Ilse Janssens, Mispelaarlaan 26 bus 2, 2940 Stabroek
5. GOTAK Stabroek: Eddy Marchand, Zeedijk 34 bus 0702, 8430 Middelkerke
6. PITO Stabroek: Inge Galle, Molenstraat 105, 2940 Stabroek

socio-culturele adviesraden

1. Cultuurraad: Robert Raeymaekers, Kleine Molenweg 119, 2940 Stabroek
2. Jeugdraad: niet ingevuld
3. Seniorenraad: Nicole Berckvens, Huzarenberg 1, 2940 Stabroek
4. Gezondheids- en Welzijnsraad: Nicole Berckvens, Huzarenberg 1, 2940 Stabroek

vertegenwoordigers uit de socioculturele sector

1. Guido Plompen, Plantinlaan 89, 2940 Stabroek
2. Frans Van Beeck, Dorpsstraat 117, 2940 Stabroek
3. Ronald Van Bouwel, Wilgenlaan 81, 2940 Stabroek
4. Johan Van Espen, Abtsdreef 19, 2940 Stabroek
5. Magda Van Wouwe, Magnoliaaan 1, 2940 Stabroek
6. Geert Vansteenhuyse, Hoge Weg 166, 2940 Stabroek
7. Niet ingevuld
8. Niet ingevuld

Adviezen

n.v.t.

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële gevolgen.

Toepasselijke regelgeving

Art 8-9 van de Cultuurpactwet van 16 juli 1973.

Organiek reglement van de bibliotheek, goedgekeurd door de gemeenteraad op 25 maart 2013.

DLB art. 56-57

Communicatie

De dienst adviseert de communicatie als volgt:

- Interne communicatie: communicatie van het gemeenteraadsbesluit aan de dienst informatie met het oog op de bekendmaking van het besluit aan de bevolking.
- Externe communicatie: communicatie van het besluit aan de aangestelde leden van de beheerraad en communicatie van het besluit aan de bibliotheekgebruikers.

Kindreflex

Dit besluit heeft geen impact op de leefwereld van kinderen en jongeren.

Besluit

De raad besluit om de beheerraad van de gemeentelijke bibliotheek als volgt vast te stellen:

Namens politieke partijen:

1. *NV-A: Pauline Van Antwerpen, 's Hertogendijk 115, 2940 Stabroek*
2. *Push: niet ingevuld*
3. *Sterk2940: Lia Hendrickx, Grimaldilaan 135, 2940 Stabroek*
4. *Vlaams Belang: Roger Van Camp, Huzarenberg 15, 2940 Stabroek*

Namens erkende onderwijsinstellingen:

- 1. Gemeentelijke basisschool De Rekke: Liessa Mortelmans, Witvenstraat 139 , 2940 Stabroek*
- 2. Gemeenschapsonderwijs De Stappe: niet ingevuld*
- 3. Vrije basisschool Sint Calasanz: Lutgarde Mertens, Dorpsstraat 116, 2940 Stabroek*
- 4. Vrije basisschool Sint Catharina: Ilse Janssens, Mispelaarlaan 26 bus 2, 2940 Stabroek*
- 5. GOTAK Stabroek: Eddy Marchand, Zeedijk 34 bus 0702, 8430 Middelkerke*
- 6. PITO Stabroek: Inge Galle, Molenstraat 105, 2940 Stabroek*

Namens socio-culturele adviesraden:

- 1. Cultuurraad: Robert Raeymaekers, Kleine Molenweg 119, 2940 Stabroek*
- 2. Jeugdraad: niet ingevuld*
- 3. Seniorenraad: Nicole Berckvens, Huzarenberg 1, 2940 Stabroek*
- 4. Gezondheids- en Welzijnsraad: Nicole Berckvens, Huzarenberg 1, 2940 Stabroek*

Vertegenwoordigers uit de socioculturele sector

- 1. Guido Plompen, Plantinlaan 89, 2940 Stabroek*
- 2. Frans Van Beeck, Dorpsstraat 117, 2940 Stabroek*
- 3. Ronald Van Bouwel, Wilgenlaan 81, 2940 Stabroek*
- 4. Johan Van Espen, Abtsdreef 19, 2940 Stabroek*
- 5. Magda Van Wouwe, Magnoliaaan 1, 2940 Stabroek*
- 6. Geert Vansteenhuyse, Hoge Weg 166, 2940 Stabroek*
- 7. Niet ingevuld*
- 8. Niet ingevuld*

Volgnummer: 01.09

ILV Sportregio Antwerpse Kempen: aanstelling vertegenwoordigers.

Jeugddienst - A. Verelst

K. Dorikens

Samenvatting

Bij het begin van een nieuwe legislatuur moeten de lokale besturen nieuwe vertegenwoordigers aanduiden voor de verschillende organen van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden waarvan het lokaal bestuur deel uitmaakt. De gemeente neemt deel aan ILV Sportregio Antwerpse Kempen. De gemeenteraad stelde een vertegenwoordiger en plaatsvervanger aan voor het beheerscomité ILV Sportregio Antwerpse Kempen.

Feiten en doelstelling

De gemeente Stabroek is aangesloten bij de Interlokale Vereniging Sportregio Antwerpse Kempen. De interlokale vereniging kent een beheerscomité en bij het begin van de nieuwe legislatuur dient een nieuwe vertegenwoordiger en plaatsvervanger vanuit elk van de deelnemende gemeenten aangeduid te worden. Deze afgevaardigde en plaatsvervanger mogen burgemeester, schepen of gemeenteraadslid zijn.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd een vertegenwoordiger en plaatsvervanger aan te duiden.

Adviezen

n.v.t.

Financiële weerslag

De uitgave werd voorzien

AC000205 -- Lokaal bestuur Stabroek is lid van diverse organisaties en overlegstructuren. Via dit netwerk worden -- SD -- RA000911 -- Regiobijdrage Antwerpse Kempen -- € 947,00 -- € 0,00 -- 2025/64900140/2/0749/

Toepasselijke regelgeving

DLB art. 56-57

Art. 6 van de samenwerkingsovereenkomst ILV Sportregio AK.

Communicatie

De dienst adviseert de communicatie als volgt:

- Interne communicatie: De dienst vrije tijd licht de betrokken diensten in.
- Externe communicatie: n.v.t.

Kindreflex

Dit besluit gaat over de doelgroep kinderen en jongeren, zie feiten en doelstellingen voor de impact op de leefwereld van kinderen en jongeren.

Besluit

De gemeenteraad besluit om met 17 stemmen voor en 8 stemmen tegen Kim Dorikens als vertegenwoordiger en met 18 stemmen voor en 7 stemmen tegen Liesbeth Bardyn als plaatsvervanger aan te duiden in het beheerscomité van de Interlokale Vereniging Sportregio Antwerpse Kempen.

Volgnummer: 01.10

Samenwerkingsovereenkomst Stichting Kempens Landschap.

Secretariaat - M. Van Damme

H. Jongenelen

Samenvatting

Sinds 2002 is de gemeente Stabroek lid van Kempens Landschap vzw. De vzw ondersteunt de gemeente bij het zoveel mogelijk landschap en erfgoed bewaren en toegankelijk maken. De vzw werd intussen een Stichting van Openbaar Nut. Om de werkingsafspraken te bevestigen wordt een samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente en de stichting voorgelegd. Aan het doel van de samenwerking is niets gewijzigd. De gemeenteraad keurde de samenwerkingsovereenkomst goed.

Feiten en doelstelling

Gemeente Stabroek is sinds 2002 lid van Kempens Landschap vzw. De vzw ondersteunt de gemeente bij het zoveel mogelijk landschap en erfgoed bewaren en toegankelijk maken. Sinds 2020 werken gemeente en Kempens Landschap samen in het kader van de instandhoudings- en onderhoudswerken aan kasteel Ravenhof.

Intussen worden de activiteiten van de vzw verdergezet via de rechtsvorm van een stichting van openbaar nut en dienen de werkingsafspraken bij de start van de legislatuur bevestigd te worden in een nieuwe samenwerkingsovereenkomst.

De Stichting Kempens Landschap heeft navolgend belangeloos doel, ten dienste van de gemeenschap: “De verwerving, bescherming, valorisatie en het gebeurlijk herstel van monumenten, architecturale gehelen en landschappen, het leefmilieu, onroerend erfgoed en natuur- en cultuurpatrimonium in de provincie Antwerpen en inzonderheid de instandhouding, het herstel en beheer en de ontsluiting van beschermde goederen in haar bezit of haar beheer. De Stichting neemt een voorbeeldrol op inzake onroerenderfgoedzorg en draagt bij aan het vergroten van het draagvlak.”.

De Stichting faciliteert als bouwheer het lokale bestuur voor elk specifiek onroerend goed, in zonderheid bij de opmaak van mogelijke subsidiedossiers. Bovendien kan – conform het onroerend erfgoedbesluit - de Stichting een bijkomende premie van 10% inbrengen via het afsluiten van een overeenkomst voor beschermd erfgoed. Waar verwerving niet speelt, blijft dit ook van kracht en wordt deze taakstelling adviserend en regisserend ingevuld in ruil voor visibiliteit.

De gemeente stemt in met een jaarlijkse solidariteitsbijdrage van 0,20 euro per inwoner, ten behoeve van de werking van de Stichting. Deze bijdrage is als het ware het toegangsticket tot de werking en dienstverlening van de Stichting Kempens Landschap.

Bijlage: Samenwerkingsovereenkomst tussen Stichting Kempens Landschap en gemeente Stabroek.

Adviezen

n.v.t.

Financiële weerslag

AC000205 -- Lokaal bestuur Stabroek is lid van diverse organisaties en overlegstructuren. Via dit netwerk worden -- MIL -- RA000902 -- Toelage Kempisch landschap -- € 3.785,00 -- € 3.785,00 -- 2025/64900210/3/0380/

Toepasselijke regelgeving

DLB art. 40-41

Communicatie

De dienst adviseert de communicatie als volgt:

- Interne communicatie: databestand netwerk
- Externe communicatie: Kempens Landschap

Kindreflex

Dit besluit heeft geen impact op de leefwereld van kinderen en jongeren.

Besluit

De gemeenteraad besluit de samenwerkingsovereenkomst met Stichting Kempens Landschap, in bijlage, goed te keuren.

De gemeenteraad heeft als volgt gestemd:

- *25 stemmen voor: Herman Jongenelen, Liesbeth Bardyn, Sarah Demartelaere, Kim Dorikens, Veerle Nonneman, Rik Frans, Lutgarde Matthysen, Victor Dieltjens, Danny Franssens, Manuel Elst, Chris Van Haute, Jan Schouwaerts, Odette Maes, Fred Clee, Koen Van Gansen, Evy Beniest, Eric Dingemans, Steve Volwater, Gitte Van Bouwel, Stefan Johnson, Pauline Van Antwerpen, Sofie Brouwers, Anja Wens, Brigitte Fyens, Raoul Van Bouwel*

Volgnummer: 01.11

Samenwerkingsovereenkomst intergemeentelijke stuurgroep Huizen van het Kind.

Dienst welzijn - M. Ipermans

L. Bardyn

Samenvatting

De Huizen van het Kind in de Noorderkempen (Kalmthout, Essen, Wuustwezel, Kapellen, Brasschaat en Stabroek) werken al enkele jaren samen op verschillende gebieden, zoals een gemeenschappelijke website en een regionaal kinderopvangplatform. In een nieuw decreet, dat de jeugdhulp en gezinsondersteuning verder stroomlijnt, wordt intergemeentelijke samenwerking nog belangrijker. Daarom is er behoefte aan een overkoepelende coördinatie om de samenwerking efficiënter te maken. In dit kader werd ook een samenwerkingsovereenkomst opgesteld, waarin het doel, de bijdrage van de partners, financiering en evaluatie worden vastgelegd. De gemeenteraad keurde de samenwerkingsovereenkomst goed.

Feiten en doelstelling

In de regio Noorderkempen werken de Huizen van het Kind Kalmthout, Essen, Wuustwezel, Kapellen, Brasschaat en Stabroek al enkele jaren samen. Onder begeleiding van een stafmedewerker van KINA P.V. werd er in 2020 een gemeenschappelijke website uitgewerkt voor de Huizen van het Kind (www.huisvanhetkindnoorderkempen.be) en werd er in 2021 een gemeenschappelijk platform opgericht voor de lokale loketten kinderopvang (www.kinderopvangnoorderkempen.be). Verder worden bepaalde activiteiten regionaal ingericht, zoals bv. de mini-beurs "Kindje op komst", wat 4 x per jaar bij toerbeurt wisselend wordt aangeboden (op 19/11/2024 nog in OC Schoem Stabroek).

Het Vlaams Parlement keurde op 17 mei 2024 het decreet over de organisatie van een geïntegreerd gezins- en jeugdhulpbeleid goed. Daarmee wil de regering de jeugdhulp verder stroomlijnen, tien jaar na de invoering van het decreet integrale jeugdhulp en preventieve gezinsondersteuning. De Huizen van het Kind krijgen in dit decreet een belangrijke rol toebedeeld. Het belang van samenwerking wordt sterk benadrukt. Hierdoor wordt een goede intergemeentelijke samenwerking tussen de Huizen van het Kind nog belangrijker.

Tot op heden komen de verschillende coördinatoren van de 6 Huizen van het Kind gemiddeld vier keer per jaar samen om in te zetten op intergemeentelijke afstemming. Vanuit dit overleg is de nood gerezen naar een overkoepelende coördinatie die ondersteuning kan bieden bij de uitwerking van het intergemeentelijke kader voor verdere samenwerking en uitvoering kan geven aan intergemeentelijke acties om zo aan efficiëntie te winnen. Expertise in de regelgeving en kennis van de dagelijkse praktijk van een Huis van het Kind zijn hierbij van groot belang.

In zitting van 26 augustus 2024 keurde het college van burgemeester en schepenen het projectplan en de financiële bijdrage goed voor deze intergemeentelijke coördinatie door Kina P.V. van de Huizen van het Kind van de Noorderkempen, waar Stabroek bij aangesloten is.

Aanvullend wordt er nu een samenwerkingsovereenkomst ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorgelegd waarin het doel, de overeenkomst, de uitgangspunten, de bijdrage van de partners, de financiering en inzet van de middelen, de geldigheidsduur en tussentijdse evaluatie, de werkwijze voor eventuele wijzigingen en de contactpersonen van de intergemeentelijke samenwerking worden verduidelijkt.

Bijlage: Samenwerkingsovereenkomst Intergemeentelijke stuurgroep Huizen van het Kind Noorderkempen en Stabroek

Adviezen

N.v.t.

Financiële weerslag

De uitgave werd voorzien onder AC000030 -- In Stabroek is een ruim aanbod aan gezinsondersteunende diensten en activiteiten beschikbaar op maat -- VT -- RA001707 -- Professionele ondersteuning Kina P.V. voor Huis van het Kind -- € 1.650,00 -- € 1.650,00 -- 2025/61300020/2/0944/.

Toepasselijke regelgeving

DLB art. 40-41

Communicatie

De dienst adviseert de communicatie als volgt:

- Interne communicatie: Communicatie van het besluit aan het secretariaat
- Externe communicatie: Na goedkeuring bezorgen van het ondertekende document aan de intergemeentelijke partners

Kindreflex

Dit besluit gaat over de doelgroep kinderen en jongeren, zie feiten en doelstellingen voor de impact op de leefwereld van kinderen en jongeren.

Besluit

De gemeenteraad besluit de samenwerkingsovereenkomst intergemeentelijke stuurgroep Huizen van het Kind Noorderkempen en Stabroek goed te keuren.

De gemeenteraad heeft als volgt gestemd:

- *25 stemmen voor: Herman Jongenelen, Liesbeth Bardyn, Sarah Demartelaere, Kim Dorikens, Veerle Nonneman, Rik Frans, Lutgarde Matthysen, Victor Dieltjens, Danny Franssens, Manuel Elst, Chris Van Haute, Jan Schouwaerts, Odette Maes, Fred Clee, Koen Van Gansen, Evy Beniest, Eric Dingemans, Steve Volwater, Gitte Van Bouwel, Stefan Johnson, Pauline Van Antwerpen, Sofie Brouwers, Anja Wens, Brigitte Fyens, Raoul Van Bouwel*

Volgnummer: 01.12

Subsidiereglement speelstraten.

Vrije tijd - L. Daniels

K. Dorikens

Samenvatting

Het subsidiereglement voor speelstraten dient aangepast te worden. De wijzigingen betreffen o.m. het invoeren van aanspreekpunten voor de buurtbewoners, de politie en de gemeente en de aanpassing van de aanvraagprocedure. De subsidie wordt forfaitair om zo administratieve overlast te vermijden. De gemeenteraad keurde het aangepaste subsidiereglement speelstraten goed.

Feiten en doelstelling

De gemeenteraad keurde in de zitting van 23 juni 2008 de huidige versie van het subsidiereglement speelstraten goed.

Dit subsidiereglement werd nu opnieuw aangepast, vooral samengevoegd en vereenvoudigd. De belangrijkste wijzigingen zijn de volgende:

- Artikel 2, 3 & 4 zijn artikels die overgenomen zijn uit het vorige reglement, maar zijn samengevoegd en samen gezet.
- Artikel 5: Er worden speelstraatpeters en/of -meters aangesteld, zij zijn de verantwoordelijken voor de uitwerking en uitvoering van de aanvraag van de speelstraat en zijn het aanspreekpunt voor buurtbewoners, de politie en de dienst Vrije Tijd Stabroek.
- Artikel 6: De aanvraagprocedure is aangepast aan de huidige manier van werken, namelijk aanvragen worden ingediend via het organisatorenloket. De belangrijkste aanpassing onder dit artikel is het schrappen van het uitvoeren van de bewonersenquête. Er wordt in het aangepaste reglement niet meer verwacht van de speelstraatpeters en/of -meters dat zij bij alle bewoners in de straat gaan aanbellen en akkoord vragen voor de organisatie van de speelstraat. De bewoners krijgen wel de kans om via mail bezwaar in te dienen bij de dienst Vrije Tijd Stabroek. Door deze bewonersenquête te schrappen wordt de drempel om een speelstraat te organiseren enorm verlaagd. Als kindvriendelijke gemeente is het aan ons als lokaal bestuur om kinderen in de gemeente alle speelkansen te bieden die ze kunnen krijgen, ook door middel van speelstraten.
- Artikel 8: Het subsidiebedrag is hetzelfde gebleven, maar in de aangepaste versie wordt dit een forfaitaire subsidie. Straten waar een speelstraat wordt georganiseerd, krijgen sowieso de subsidie van € 125 voor de eerste dag en € 25 voor eventuele extra dagen uitbetaald (met een maximum van 7 dagen). Hiervoor moeten geen onkosten meer binnengebracht worden. Dit verlaagt de werklast van de dienst Vrije Tijd Stabroek en verlaagt opnieuw de drempel om een speelstraat te organiseren.
- Artikel 9: Dit artikel is toegevoegd aan het vernieuwde reglement om te vermijden dat er voor meerdere subsidieposten een aanvraag wordt ingediend.

Adviezen

N.v.t.

Financiële weerslag

De uitgave werd voorzien onder AC000071 -- We bevorderen de sociale cohesie door in te zetten op leefbare buurten en buurtwerking -- JD -- RA000401 -- Toelage voor organisatie van speelstraten via reglement -- € 1.000,00 -- € 1.000,00 -- 2025/64900210/2/0751/

Toepasselijke regelgeving

GR: DLB art. 40-41

Communicatie

De dienst adviseert de communicatie als volgt:

- Interne communicatie: Vrije Tijd Stabroek licht de betrokken diensten in.
- Externe communicatie: Vrije Tijd Stabroek promoot de organisatie van speelstraten bij de inwoners van onze gemeente op verschillende wijzen: via Stabroek Info, het Uitmagazine en sociale media.

Kindreflex

Dit besluit gaat over de doelgroep kinderen en jongeren, zie feiten en doelstellingen voor de impact op de leefwereld van kinderen en jongeren.

Besluit

De gemeenteraad keurt het aangepaste subsidiereglement voor speelstraten als volgt goed.

Subsidiereglement speelstraten

Artikel 1 – Doel

Er is steeds minder speelruimte voor kinderen. Er zijn kinderen die over geen of een kleine tuin beschikken. Vroeger kon iedereen op straat spelen. Het vele verkeer maakt dit niet meer mogelijk. Nochtans is het leuk de straat te verkennen. Je leert er andere kinderen kennen en je kan er ook samen spelen. Bijkomend voordeel van dit project is dat ook de buren terug op straat komen. Ze leren elkaar kennen, houden voor elkaar een oogje in het zeil zodat men zich opnieuw veiliger voelt. Het bevordert het sociaal contact tussen de buren.

Artikel 2 – Wat is een speelstraat?

Een speelstraat is een openbare weg dat is voorbehouden om te spelen:

- *soms heel de straat, soms een gedeelte*
- *steeds de volledige breedte van de straat*
- *steeds afgesloten met nadarhekken op vooraf bepaalde dagen en uren*

Een speelstraat is toegankelijk voor:

- *voetgangers*
- *fietsers op voorwaarde dat ze hun snelheid aanpassen*
- *voertuigen van bewoners uit de straat of waarvan de garage in de straat is gelegen op voorwaarde dat ze stapvoets rijden*
- *voertuigen van hulpdiensten, hou daarom drie meter vrij*
- *tijdens de inrichting van de speelstraat geldt er een parkeerverbod in de straat.*

Artikel 3 – Voorwaarden speelstraat

Straten die in aanmerking komen om een speelstraat te worden, voldoen aan volgende voorwaarden:

- *De snelheid in de straat is beperkt tot 50 km/uur of minder.*
- *De straat heeft een overheersende woonfunctie.*
- *Er is geen doorgang van het openbaar vervoer in de straat.*
- *Het is een straat zonder belangrijk doorgaand verkeer.*
- *De lengte van de speelstraat wordt beperkt: lange straten kunnen enkel voor een bepaald deel afgesloten worden. Lange straten zijn straten die door een ruimtelijk kenmerk zijn opgesplitst door bijvoorbeeld een rondpunt of een kruispunt. Als bewoners van lange straten in een deel van de straat een speelstraat organiseren, kunnen de bewoners van het andere deel ook nog een speelstraat aanvragen.*

Artikel 4 – Duur speelstraat

Een speelstraat kan georganiseerd worden voor een minimale periode van 1 werkdag en voor een maximale periode van zeven aaneensluitende werkdagen.

Artikel 5 – Speelstraatpeters en/of -meters

De initiatiefnemers die hun schouders onder het organiseren van de speelstraat zetten, worden de meters en/of peters van de speelstraat. Per speelstraat worden er minstens 2 meters en/of peters aangesteld en maximaal 4 peters en/of meters.

- *Zij wonen in de kandidaat-speelstraat.*
- *Zij fungeren als contactpersonen voor het gemeentebestuur. Dit bij het inhoudelijk, praktisch en financieel uitwerken van het initiatief.*

- Zij zijn verantwoordelijk voor het plaatsen en opbergen van de nadarhekken, ook bij regenweer zodat er geen verwarring ontstaat. Dit gebeurt in samenspraak met de politie en het gemeentemagazijn.
- Zij melden eventuele schade aan de nadarhekken of problemen met de speelstraat aan het gemeentebestuur.
- Zij zijn de straatverantwoordelijken die een oogje in het zeil houden zodat de speelstraat goed verloopt. Per moment zijn er twee straatverantwoordelijken aangesteld, hiervoor kan een beurtroelsysteem opgesteld worden tussen de peters en meters.
- Zij zijn het aanspreekpunt voor buurtbewoners met klachten, vragen of opmerkingen.
- Zij zijn het aanspreekpunt van de politie en een verantwoordelijke van de gemeente tijdens eventuele controles.

Speelstraatmeters en – peters zijn niet verantwoordelijk om alle kinderen in het oog te houden. Elke ouder blijft verantwoordelijk voor zijn eigen kind(eren).

Artikel 6 – Aanvraagprocedure

1. *Aanvraag indienen: Via het organisatorenloket wordt er een aanvraag ingediend voor de organisatie van een speelstraat door de speelstraatmeters en -peters. De aanvraag moet conform de vastgestelde termijn voor speelstraten in het organisatorenloket worden ingediend. Bij de aanvraag wordt een schriftelijke verklaring van minstens 2 en maximum 4 personen toegevoegd dat zij de taak van meter/peter op zich nemen.*
2. *De meters en peters bezorgen de buurtbewoners de bewonersbrief en het reglement.*
3. *De buurtbewoners kunnen schriftelijk of per mail bij de dienst Vrije Tijd Stabroek afdeling evenementen bezwaar indienen binnen de 10 werkdagen na ontvangst van de bewonersbrief.*
4. *De verkeerstechnische afdeling van de Politiezone Noord onderzoekt alle aanvragen en geeft een verkeerstechnisch advies.*
5. *De aanvragers die niet voldoen aan de wettelijke voorwaarden worden hiervan schriftelijk op de hoogte gebracht.*
6. *De aanvragers die wel voldoen aan de wettelijke voorwaarden worden hiervan schriftelijk op de hoogte gebracht. De aanvraag wordt ingediend ter goedkeuring bij het college van burgemeester en schepenen.*
7. *Het college van burgemeester en schepenen keurt de aanvraag goed en bekrachtigt de daarbij horende tijdelijke politieverordening zodat de straat een speelstraat kan worden op het aangevraagde tijdstip.*
8. *De forfaitaire subsidie wordt uitbetaald.*

Artikel 7 - Verzekeringen

Het lokaal bestuur heeft een verzekering ‘Burgerlijke Aansprakelijkheid en Lichamelijke Ongevallen’ voor het project speelstraten afgesloten.

§1 De verzekering Burgerlijke Aansprakelijkheid

De waarborgen Burgerlijke Aansprakelijkheid en de bijkomende burgerlijke en strafrechtelijke verdediging zijn verleend aan de straatverantwoordelijken, de deelnemers van de speelstraat en de ouders of de voogden van de minderjarige verzekerden.

Hoe te werk gaan bij een schadegeval ?

- *Als een spelend kind schade toebrengt aan (een) derde(n) dan verwittigt de peter/meter onmiddellijk de verantwoordelijke van de dienst Vrije Tijd Stabroek afdeling evenementen.*
- *De peter/meter verzamelt zoveel mogelijk gegevens over het schadegeval. De verantwoordelijke ambtenaar vult het aangifteformulier in.*
- *Het aangifteformulier gaat naar de verzekeringsmaatschappij die het schadegeval nader onderzoekt en ook instaat voor de schadeloosstelling van de schadelijder.*

§2 De verzekering tegen lichamelijke ongevallen

Deze verzekering wordt verleend aan de straatverantwoordelijken en de deelnemers van de speelstraten.

Hoe te werk gaan bij letsel ?

- *De peter/meter verzamelt zoveel mogelijk gegevens over het slachtoffer en geeft alles door aan de verantwoordelijke van de dienst Vrije Tijd Stabroek afdeling evenementen.*
- *De verantwoordelijke ambtenaar vult het aangifteformulier in en bezorgt dit, samen met het medisch getuigschrift, aan de verzekeringsmaatschappij.*
- *De maatschappij onderzoekt het ongeval en staat in voor de vergoeding van de verzorgingskosten. De tegemoetkoming bij een lichamenlijk ongeval gebeurt ter aanvulling van de wettelijke uitkeringen van de ziekte- en invaliditeitsverzekering. Het ziektefonds verleent eerst tussenkomst. De verzekeringsmaatschappij betaalt de opleg.*

Artikel 8 - Subsidiebedrag

Gemeente Stabroek ondersteunt dit initiatief financieel met een forfaitaire subsidie van € 125,00 voor de eerste dag. Elke bijkomende dag kan ondersteund worden met € 25,00. Bij laattijdig indienen van de aanvraag in het organisatorenloket vervalt het recht op subsidie.

Artikel 9 – Niet combineerbaar

De subsidie voor speelstraten kan niet gecombineerd worden met de aanvraag van andere gemeentelijke subsidies.

De gemeenteraad heeft als volgt gestemd:

- *25 stemmen voor: Herman Jongenelen, Liesbeth Bardyn, Sarah Demartelaere, Kim Dorikens, Veerle Nonneman, Rik Frans, Lutgarde Matthysen, Victor Dieltjens, Danny Franssens, Manuel Elst, Chris Van Haute, Jan Schouwaerts, Odette Maes, Fred Clee, Koen Van Gansen, Evy Beniest, Eric Dingemans, Steve Volwater, Gitte Van Bouwel, Stefan Johnson, Pauline Van Antwerpen, Sofie Brouwers, Anja Wens, Brigitte Fyens, Raoul Van Bouwel*

Volgnummer: 01.13

Subsidiereglement buurt- en straatfeesten.

Vrije tijd - L. Daniels

K. Dorikens

Samenvatting

Het subsidiereglement voor straat- en buurtfeesten, goedgekeurd op 27 augustus 2007, is aangepast om verouderde bepalingen te actualiseren. De aanvraagprocedure en de subsidiebedragen werden gewijzigd. De gemeenteraad keurde aangepaste subsidiereglement voor buurt- en straatfeesten goed.

Feiten en doelstelling

De gemeenteraad keurde in de zitting van 27 augustus 2007 het subsidiereglement voor straat- en buurtfeesten goed. Enkele zaken in dit reglement zijn gedateerd, daarom dient het reglement te worden aangepast. Volgende zaken werden gewijzigd:

- Artikel 3: het subsidiebedrag is gelijk getrokken naar het subsidiebedrag voor speelstraten, dus € 125 in plaats van € 100. Dit bedrag is een forfaitaire subsidie die toegekend en uitbetaald wordt nadat een aanvraag voor een buurt- of straatfeest is goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen. De initiatiefnemers moeten hiervoor geen financiële bewijsstukken meer binnenbrengen. Dit zorgt voor een verlaagde werklast voor de medewerkers van Vrije Tijd Stabroek. Hier is ook aan toegevoegd dat er in lange straten die aparte buurt- of straatfeesten mogen georganiseerd worden. Lange straten zijn straten die door een ruimtelijk kenmerk zijn opgesplitst door bijvoorbeeld een rondpunt of een kruispunt.
- Artikel 4: de aanvraagprocedure was volledig gedateerd, deze is nu up-to-date conform het organisatorenloket.
- Artikel 6: dit artikel is toegevoegd aan het vernieuwde reglement om te vermijden dat er voor meerdere subsidieposten een aanvraag wordt ingediend.

Adviezen

N.v.t.

Financiële weerslag

De uitgave werd voorzien onder AC000071 -- We bevorderen de sociale cohesie door in te zetten op leefbare buurten en buurtwerking -- VT -- RA000399 -- Toelage inrichting buurtfeest -- € 1.500,00 -- € 1.500,00 -- 2025/64900210/2/0719/.

Toepasselijke regelgeving

GR: DLB art. 40-41

Communicatie

De dienst adviseert de communicatie als volgt:

- Interne communicatie: Vrije Tijd Stabroek licht de betrokken diensten in.
- Externe communicatie: Vrije Tijd Stabroek promoot de organisatie van buurt- en straatfeesten bij de inwoners van onze gemeente op verschillende wijzen: via Stabroek Info, het UiTmagazine en sociale media.

Kindreflex

Dit besluit heeft volgende impact op de leefwereld van kinderen en jongeren:

- Vrije tijd: door de organisatie van buurt- en straatfeesten krijgen ook de kinderen en jongeren in een bepaalde straat of buurt de kans om de andere buurtkinderen te leren kennen. Deze kansen doen zich niet steeds voor, aangezien kinderen steeds minder op straat spelen. Als kindvriendelijke gemeente moeten we er alles aan doen om speelkansen van kinderen te verhogen.

Besluit

De gemeenteraad keurt het aangepaste subsidiereglement buurt- en straatfeesten als volgt goed:

Subsidiereglement straat- en buurtfeesten

Artikel 1 – Doel

Dit reglement voorziet een subsidie voor straat- en buurtfeesten die plaatsvinden op het grondgebied van Stabroek en die georganiseerd worden voor alle bewoners van de bedoelde straat of buurt.

Dit subsidiereglement heeft als doel de activiteiten te ondersteunen die de sociale contacten onder buurtbewoners bevorderen.

Artikel 2 – Uitgesloten van subsidie

Het subsidiereglement is niet van toepassing voor privé-feesten, familiefeesten, feesten van vzw's, vennootschappen of verenigingen met een ander hoofddoel dan het bevorderen van de sociale contacten binnen een buurt, activiteiten met winstoogmerk, alsook schoolfeesten en feesten met een religieus, politiek of filosofisch karakter.

Artikel 3 – Subsidiebedrag

De subsidie wordt vastgesteld op 125,00 euro per activiteit en is bedoeld als forfaitaire ondersteuning bij de organisatie van straat- en buurtfeesten. Bij laattijdig indienen van de aanvraag in het organisatorenloket vervalt het recht op subsidie.

Elke straat of buurt kan slechts éénmaal per jaar een subsidie toegekend krijgen. De lengte van de straat- of buurtfeest wordt beperkt: lange straten kunnen enkel voor een bepaald deel afgesloten worden. Lange straten zijn straten die door een ruimtelijk kenmerk zijn opgesplitst door bijvoorbeeld een rondpunt of een kruispunt. Als bewoners van lange straten in een deel van de straat een straat- of buurtfeest organiseren, kunnen de bewoners van het andere deel ook nog een straat- of buurtfeest aanvragen.

Indien het verkeerstechnisch niet mogelijk is om een straatfeest te organiseren, kan er een buurtfeest georganiseerd worden conform het reglement.

Artikel 4 – Aanvraagprocedure

1. *Aanvraag indienen: Via het organisatorenloket wordt er een aanvraag ingediend voor de organisatie van een straat- of buurtfeest. De aanvraag moet conform de vastgestelde termijn voor straat- of buurtfeesten in het organisatorenloket worden ingediend. De aanvraag in het organisatorenloket moet volledig en correct worden ingevuld. Het verstrekken van onvolledige of onjuiste gegevens kan aanleiding geven tot terugvordering van de gehele of een deel van de toegekende som.*
2. *De verkeerstechnische afdeling van de Politiezone Noord onderzoekt alle aanvragen en geeft verkeerstechnisch advies.*
3. *De aanvraag wordt ingediend ter goedkeuring bij het college van burgemeester en schepenen. Het college van burgemeester en schepenen keurt de aanvraag goed.*
4. *De organisator wordt op de hoogte gesteld van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen.*
5. *De forfaitaire subsidie wordt uitbetaald.*

Artikel 5 – Regelgeving

De initiatiefnemers dienen zelf de nodige maatregelen te nemen wat betreft de wettelijke en administratieve voorschriften voor zover deze van toepassing zijn. (SABAM, verzekering,...)

Zij dienen zich tevens te houden aan het algemeen politiereglement, de gemeentelijke reglementeringen inzake veiligheid en het fuifreglement.

Indien de activiteit gewijzigd wordt of niet doorgaat, deelt de initiatiefnemer dit onmiddellijk mee aan het gemeentebestuur, dienst Vrije Tijd.

Het gemeentebestuur draagt geen enkele verantwoordelijkheid bij de organisatie van de activiteit en kan derhalve niet aansprakelijk gesteld worden.

Artikel 6 – Niet combineerbaar

De subsidie voor straat- en buurtfeesten kan niet gecombineerd worden met de aanvraag van andere gemeentelijke subsidies.

Artikel 7 – Controle

De gemeentelijke aangestelden hebben op gelijk welk ogenblik het recht tot controle van het vervullen van de voorwaarden van dit reglement.

De gemeenteraad heeft als volgt gestemd:

- 25 stemmen voor: Herman Jongenelen, Liesbeth Bardyn, Sarah Demartelaere, Kim Dorikens, Veerle Nonneman, Rik Frans, Lutgarde Matthysen, Victor Dieltjens, Danny Franssens, Manuel Elst, Chris Van Haute, Jan Schouwaerts, Odette Maes, Fred Clee, Koen Van Gansen, Evy Beniest, Eric Dingemans, Steve Volwater, Gitte Van Bouwel, Stefan Johnson, Pauline Van Antwerpen, Sofie Brouwers, Anja Wens, Brigitte Fyens, Raoul Van Bouwel

Volgnummer: 01.14

Retributiereglement van de JESwerking.

Jeugddienst - A. Verelst

K. Dorikens

Samenvatting

Het retributiereglement voor de JES-werking (Jong en Stabroek) bepaalt de tarieven en betalingsvoorwaarden voor de speelpleinwerking, SWAP-werking en zomerkampen. Het reglement zorgt voor een eerlijke en transparante bijdrage van deelnemers, met aandacht voor sociale correcties en uitzonderingen. Het omvat de tarieven, betalingsmodaliteiten, kortingen voor financieel kwetsbare gezinnen en terugbetalingsvoorwaarden bij annulatie. De gemeenteraad besloot dit punt uit te stellen naar een volgende zitting.

Feiten en doelstelling

In het kader van een transparante en efficiënte organisatie van onze jeugdactiviteiten stellen wij hierbij het retributiereglement voor betreffende JES-werking (Jong en Stabroek). De JES-werking omvat onze speelpleinwerking, SWAP-werking en zomerkampen, die jaarlijks tal van kinderen en jongeren een kwalitatief vrijetijdsaanbod bieden.

Om de financiële haalbaarheid van deze activiteiten te waarborgen en om een eerlijke bijdrage te vragen aan de deelnemers, is een retributiereglement opgesteld. Dit reglement voorziet in een duidelijke en rechtvaardige tarifiering, waarbij rekening wordt gehouden met sociale correcties en uitzonderingen voor bepaalde doelgroepen.

Het retributiereglement omvat:

- De tarieven voor deelname aan de verschillende activiteiten binnen de JES-werking.
- De modaliteiten en voorwaarden voor betaling.
- De mogelijke kortingen voor gezinnen met financiële moeilijkheden.
- De terugbetalingsvoorwaarden bij annulatie.

Wij vragen de gemeenteraad om dit retributiereglement goed te keuren, zodat we een structureel en rechtsgeldig kader hebben voor financiële bijdrage van deelnemers aan onze jeugdactiviteiten. Dit reglement draagt bij aan een transparante, eerlijke en duurzame werking van onze JES-activiteiten.

Adviezen

n.v.t.

Financiële weerslag

De uitgave werd voorzien onder

AC000047 -- Kinderen kunnen in Stabroek in hun vrije tijd een keuze maken tussen een uitgebreid aanbod aan sport -- JD -- RA000241 -- Retributie deelname vakantiewerking -- € 30.000,00 -- € 28.941,40 -- 2025/70300030/2/0751/ -- College van burgemeester en schepenen

Toepasselijke regelgeving

DLB art. 40-41

Communicatie

De dienst adviseert de communicatie als volgt:

- Interne communicatie: De dienst vrije tijd licht de betrokken diensten in.
- Externe communicatie: Het retributiereglement zal gepubliceerd worden op onze website.

Kindreflex

Dit besluit gaat over de doelgroep kinderen en jongeren, zie feiten en doelstellingen voor de impact op de leefwereld van kinderen en jongeren.

Besluit

De gemeenteraad besluit het retributiereglement betreffende de JES-werking (speelpleinen, SWAP en zomerkampen) uit te stellen naar een volgende zitting.

Retributiereglement JES werking

Artikel 1: Doel.

Gemeente Stabroek zet zich actief in voor de organisatie van diverse activiteiten ter verrijking van het vrijetijdsaanbod voor kinderen in en rond Stabroek. Hieronder vallen onder andere speelpleinwerking, uitstappen en themakampen, die speciaal zijn ontworpen om tegemoet te komen aan de behoeften van ouders die op zoek zijn naar geschikte kinderopvang tijdens vakantieperiodes. Door het aanbieden van deze activiteiten draagt het gemeentebestuur bij aan de algehele ontwikkeling en ontplooiing van de jeugd in Stabroek.

Het organiseren van dergelijke initiatieven brengt kosten met zich mee, waaronder vrijwilligersvergoedingen, verzekeringen, inkomgelden, vervoerskosten, honoraria voor lesgevers, artiesten, gidsen, enzovoort. Ten bate van de gemeente wordt een retributie vastgesteld voor deelname aan de JES-werking.

Meer informatie is te vinden in het huishoudelijk reglement. Hierin staat een overzicht van de richtlijnen en procedures die van toepassing zijn op de verschillende activiteiten georganiseerd door de gemeente.

Artikel 2: Retributies

Voor de deelname aan de speelpleinwerking wordt volgende retributie gevraagd:

<i>Speelpleinwerking hele dag</i>	<i>€ 6/kind</i>
<i>Speelpleinwerking hele dag UiTPAS kansentarief</i>	<i>€ 1.2/kind</i>
<i>Speelpleinwerking halve dag</i>	<i>€ 3/kind</i>
<i>Speelpleinwerking halve dag UiTPAS kansentarief</i>	<i>€ 0.60/kind</i>
<i>Uitstappen</i>	<i>€ 20/kind</i>
<i>Uitstappen UiTPAS kansentarief</i>	<i>€ 4/kind</i>

Voor de deelname aan de zomerkampen wordt volgende retributie gevraagd:

Weekprijs	€ 75/week (€ 15/dag)
UiTPAS kansentarief	€ 15/week

Voor de deelname aan de SWAP activiteiten wordt volgende retributie gevraagd:

Dagprijs uitstappen	€ 20/kind
UiTPAS kansentarief	€ 4/kind

Artikel 3: Rijksregisternummer.

De retributie voor deelname aan de activiteiten is verschuldigd door de ouders of voogd van een minderjarige deelnemer. Bij inschrijving wordt van de ouder of voogd verwacht dat zij hun rijksregisternummer vermelden. Deze verplichting dient ter identificatie en administratieve verwerking van de betaling.

In situaties waarin geen rijksregisternummer beschikbaar is - Bewoners van het asielcentrum te Kapellen hebben bv. geen officieel identificatienummer. – zal in overleg met de gemeente dienst Vrije Tijd een passende oplossing worden gezocht.

In bepaalde gevallen, zoals bij deelname van minderjarigen onder de hoede van organisaties zoals Bijzondere Jeugdzorg, kan de retributie verschuldigd zijn via deze organisaties. In dergelijke situaties wordt de betalingsverantwoordelijkheid overgedragen aan de betreffende organisaties, die de financiële afhandeling op zich nemen.

Artikel 4: Fiscaal attest

Een fiscaal attest wordt verstrekt voor kinderen die jonger zijn dan 14 jaar, tot aan hun verjaardag (of 21 jaar in het geval van kinderen met een zware handicap). Dit attest is bedoeld om ouders of voogd te ondersteunen bij het opnemen van specifieke uitgaven, met betrekking tot de opvang van hun kinderen in hun belastingaangifte.

Uitgaven mogen alleen worden opgenomen in de belastingaangifte voor het inkomstenjaar waarin de betaling daadwerkelijk heeft plaatsgevonden. Hiermee wordt ervoor gezorgd dat de belastingaangifte nauwkeurig en in overeenstemming met de werkelijke betaaldata wordt ingediend.

Het fiscaal attest dekt enkel opvangkosten. Dat betekent dat kosten voor drankjes, annulatiekosten, boetes of andere niet-direct gerelateerde uitgaven niet worden opgenomen op het attest. Alleen de kosten die rechtstreeks verband houden met de opvang van het kind komen in aanmerking voor fiscale aftrek.

Artikel 5: UiTPAS

Houders van een UiTPAS van Polder tot Kempen met kansentarief, die als rechthebbenden worden beschouwd, hebben tevens recht op een aanzienlijke korting van 80% bij deelname aan de JES-werking.

Voor inwoners van gemeenten die buiten de UiTPASregio van Polder tot Kempen vallen, is er ook een korting van toepassing. In dit geval bedraagt de korting 50% op de deelnamekosten aan activiteiten, mits een geldig attest van verhoogde tegemoetkoming wordt voorgelegd als bewijs. Dit attest dient als verificatie van de financiële situatie van de betrokkenen en geeft recht op de specifieke korting.

Deze differentiatie in kortingspercentage is bedoeld om een rechtvaardige en inclusieve toegang tot de JES-werking te waarborgen, rekening houdend met de specifieke regio en de individuele financiële behoeften van de deelnemers. Door deze flexibele benadering streven we ernaar om een gevarieerd publiek te betrekken en een brede participatie aan de activiteiten te bevorderen.

Artikel 6: Betaling

De betaling van de retributie dient te geschieden bij inschrijving via online betaling. De inschrijving wordt als definitief beschouwd zodra de betaling succesvol is voltooid. In de meeste gevallen wordt online betaling als standaardmethode gehanteerd om het inschrijvingsproces te voltooien.

In uitzonderlijke gevallen, waar online betaling niet haalbaar is, kan er worden afgeweken naar alternatieve betaalmethoden. Bijvoorbeeld, betalingen kunnen worden uitgevoerd met bankcontact of cash aan de balies van de gemeente (gemeentehuis en administratie Schoem). Deze alternatieve betaalmethoden zijn alleen in uitzonderlijke situaties beschikbaar, voorkeur wordt gegeven aan online betaling.

Voor deelnemers die betalingsproblemen ondervinden, staat de dienst of het OCMW klaar om te assisteren of oplossingen aan te reiken. De nadruk ligt op het creëren van een ondersteunende omgeving, waarin financiële belemmering niet de reden mogen zijn voor het ontzeggen van deelname aan waardevolle activiteiten.

Artikel 7: Annulatie en betwisting

Artikel 7.1: Annulatie door de deelnemer

Bij gereserveerde dagen, zoals speelpleinwerking, uitstappen of zomerkampen, waarvoor op voorhand betaling heeft plaatsgevonden, bieden wij de mogelijkheid tot kosteloze annulering onder bepaalde voorwaarden. In het geval van annulering wordt het betaalde bedrag teruggestort. Kosteloze annulering is mogelijk in de volgende gevallen:

1. Indien het kind ziek is en dit kan worden aangetoond met een geldig doktersattest.
2. In geval van overlijden van een naaste, mits het verstrekken van een overlijdensbericht aan het gemeentebestuur binnen twee weken na de betreffende activiteit.

Artikel 7.2: Annulatie door het gemeentebestuur

Het gemeentebestuur behoudt zich het recht voor om een activiteit één werkweek vooraf te annuleren. In het geval van een meerdaagse activiteit kan deze één maand voor de startdatum worden geannuleerd. In dergelijke gevallen worden de retributies die reeds zijn ontvangen, volledig terugbetaald aan de deelnemers. Deze annuleringsvoorwaarden zijn bedoeld om een flexibel en rechtvaardig beleid te waarborgen, waarbij de belangen van de deelnemers en het gemeentebestuur in evenwicht worden gehouden.

Artikel 7.3: Betwistingen

Betwistingen met betrekking tot de beslissing over de al dan niet toekenning of terugvordering van een tussenkomst moeten binnen een termijn van 1 maand na de kennisgeving van deze beslissing, schriftelijk worden ingediend t.a.v. het college van burgemeester en schepenen. Dit kan gebeuren per aangetekende brief naar het volgende adres: Dorpsstraat 99, 2940 Stabroek. Alternatief kan de betwisting persoonlijk worden afgegeven tegen ontvangstbewijs op hetzelfde adres.

Voor een vlotte communicatie kan de betwisting ook per e-mail worden ingediend via het volgende adres: secretariaat@stabroek.be. Het is belangrijk dat de betwisting duidelijk en gedetailleerd wordt geformuleerd, waarbij alle relevante informatie en documentatie wordt verstrekt ter ondersteuning van de argumenten.

Artikel 8: Jokers

Indien een activiteit niet wordt geannuleerd en de deelnemer niet aanwezig is, wordt er naast de reguliere dagprijs een boete van €10 in rekening gebracht voor het niet komen opdagen. Het doel hiervan is om de organisatiekosten te dekken en een eerlijk gebruik van beschikbare plaatsen te bevorderen.

Om echter tegemoet te komen aan onvoorziene omstandigheden, heeft elke deelnemer jaarlijks recht op 4 'jokers'. Deze jokers kunnen worden ingezet om kosteloos te annuleren na de aangegeven annuleringsdatum of om de extra kosten kwijt te schelden in het geval van niet komen opdagen.

Dit biedt deelnemers een zekere mate van flexibiliteit in het geval van onverwachte gebeurtenissen of wijzigingen in hun plannen.

Artikel 9: Boeteregeling

Het is niet toegestaan om kinderen af te zetten zonder voorafgaande inschrijving. Indien dit toch gebeurt, wordt de dagprijs beschouwd als een boete van €10 en zal deze in rekening worden gebracht.

Daarnaast geldt een boete van €12,50 indien kinderen te laat worden opgehaald na de activiteit. Het is van essentieel belang dat ouders of voogden zich bewust zijn van de vastgestelde ophaaltijden en zich hieraan houden om een soepele en georganiseerde gang van zaken te waarborgen.

In gevallen van overmacht, waarbij het te laat ophalen niet kan worden vermeden door de ouders, kan een vrijstelling van betaling worden overwogen.

Deze boeteregelingen zijn bedoeld om een gestroomlijnde en efficiënte werking van de activiteiten te waarborgen, terwijl tegelijkertijd begrip wordt getoond voor uitzonderlijke omstandigheden die buiten de controle van de ouders liggen.

Artikel 10: Moedwillige beschadigingen

Bij moedwillige beschadigingen aan terreinen, lokalen of spelmateriaal tijdens activiteiten, wordt van ouders verwacht dat zij verantwoordelijkheid nemen voor de kosten van herstel of vervanging. Het doel van deze regeling is ervoor te zorgen dat alle deelnemers, ouders en verzorgers zich bewust zijn van de noodzaak om zorgvuldig om te gaan met de voorzieningen en materialen die worden aangeboden, en om een respectvolle omgeving te behouden voor iedereen die deelneemt aan de activiteiten.

Artikel 11: Verzekering

Deelnemers zijn gedekt door een verzekering voor burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen tijdens de deelname aan onze activiteiten.

Schade aan of verlies van brillen en kleding valt niet onder deze verzekering.

In geval van een ongeval wordt de aangifte verzorgd door het gemeentebestuur via de vastgestelde verzekeringsmaatschappij. De ouders ontvangen de nodige verzekeringsdocumenten, die vervolgens door een arts kunnen worden ingevuld. Na voltooiing worden deze papieren terug ingeleverd bij de betrokken dienst. Ouders worden op de hoogte gebracht van de aangifte en ontvangen een dossiernummer. De verzekeringspolis is beschikbaar voor inzage op het gemeentehuis.

Bij het ophalen van hun kinderen wordt verwacht dat de ouders het toezicht op zich nemen. Op dat moment is het gemeentebestuur niet langer aansprakelijk voor mogelijke ongevallen, ook niet tijdens het transport van en naar hun woonplaats. We streven naar een veilige omgeving en samenwerking met ouders is essentieel om ervoor te zorgen dat de deelnemers een positieve en zorgeloze ervaring hebben.

Artikel 12:

Om inclusiviteit te waarborgen en tegemoet te komen aan urgente situaties, worden 10% van de beschikbare plaatsen gereserveerd voor kwetsbare groepen. Deze reservering blijft geldig tot 10 werkdagen voor de activiteit plaatsvindt. Dit biedt de mogelijkheid om flexibel in te spelen op specifieke behoeften en onverwachte omstandigheden.

Na deze periode van 10 werkdagen voorafgaand aan de activiteit, worden de gereserveerde maar niet-ingevulde plaatsen vrijgegeven. Mensen op de wachtlijst krijgen dan voorrang en worden doorgeschoven naar de beschikbare plaatsen. Dit systeem is ontworpen om een evenwichtige en eerlijke toegang tot de activiteiten te waarborgen, terwijl er ruimte is voor kwetsbare groepen en spoedeisende situaties. Het benadrukt het streven naar inclusiviteit en het vermogen om flexibel te reageren op diverse behoeften binnen de gemeenschap.

Artikel 13:

Dit reglement treedt in werking na goedkeuring van de gemeenteraad en 5 dagen na publicatie op de gemeentelijke website.

Volgnummer: 01.15

Rapportering 2024 over het Lokaal Energie- en Klimaatpact.

Milieu en duurzaamheid - W. Mees
L. Bardyn

Samenvatting

Op 25 oktober 2021, 28 november 2022 en 26 juni 2023 keurde de gemeenteraad de deelname aan het Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0, 2.0 en 2.1 goed. Binnen het Lokaal Energie- en Klimaatpact moet jaarlijks een inhoudelijke rapportering met betrekking tot de voortgang opgemaakt worden. Vanaf dit jaar hoort hierbij ook een financiële rapportering. De gemeenteraad nam kennis van de rapportering over 2024.

Feiten en doelstelling

Op 25 oktober 2021, 28 november 2022 en 26 juni 2023 keurde de gemeenteraad de deelname aan het Lokaal Energie- en Klimaatpact respectievelijk 1.0, 2.0 en 2.1 goed.

Deelname aan de verschillende delen van het Lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP) zorgt voor een financiële subsidie vanuit Vlaanderen, waarmee projecten gedeeltelijk gefinancierd kunnen worden wanneer ze binnen de scope van het LEKP vallen. Daarom moet jaarlijks een inhoudelijke rapportering alsook een financiële rapportering met betrekking tot de voortgang opgemaakt worden. Deze rapportering moet, na kennisname door de gemeenteraad, worden ingediend bij Agentschap Binnenlands Bestuur. De deadline voor het indienen van de rapportering over 2024 is 30 april 2025.

Om de inhoudelijke rapportering uit te voeren, maken we gebruik van het Lokaal Klimaatpactportaal, waar de Vlaamse overheid de monitoring van de doelstellingen bijhoudt.

De volledige inhoudelijke rapportering alsook de financiële rapportering voor Stabroek zitten in bijlage.

In de inhoudelijke rapportering is er echter 1 verwezenlijking niet up-to-date: de stand van zaken betreffende de verledning van de openbare verlichting. Bij navraag bij Fluvius kregen we hierover de correcte cijfers: op 31 december 2024 was in Vlaanderen 63,47 % van de openbare verlichting verled. In Stabroek is dit 54,71 %: van de 2.528 lichtpunten zijn er reeds 1.383 verled. Waarom deze update niet automatisch in het rapport is verschenen, is niet duidelijk, vandaar deze extra toelichting.

Adviezen

n.v.t.

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële gevolgen. Echter, wanneer de rapportering niet of niet tijdig gebeurt, kan een gedeelte van de subsidie, die betrekking heeft op de deelname aan het Lokaal Energie- en Klimaatpact, worden teruggevorderd.

Toepasselijke regelgeving

DLB art. 40-41

Communicatie

De dienst adviseert de communicatie als volgt:

- Interne communicatie: n.v.t.
- Externe communicatie: het ondertekende gemeenteraadsbesluit wordt ten laatste op 30 april 2025 ingediend bij Agentschap Binnenlands Bestuur.

Kindreflex

Dit besluit heeft volgende impact op de leefwereld van kinderen en jongeren:

- Ruimte en fysieke veiligheid: het Lokaal Energie- en Klimaatpact wil een gezondere leefomgeving creëren, welke ook voor kinderen en jongeren belangrijk is.

Besluit

Art. 1

De gemeenteraad neemt kennis van de rapportering van gemeente Stabroek voor 2024 over het Lokaal Energie- en Klimaatpact.

Art. 2

Een ondertekend exemplaar van de gemeenteraadsbeslissing wordt met bijlagen ingediend bij Agentschap Binnenlands Bestuur.

Volgnummer: 01.16

Raamovereenkomst voor de verwerving van licenties, gebruiksrechten, cloud abonnementen, onderhouds- en ondersteuningsprogramma's m.b.t. standaard software en bijhorende dienstverlening.

ICT - S. Geerts

H. Jongenelen

Samenvatting

Gemeente Stabroek is lid van Cival dv (C-smart). C-smart treedt op als aankoopcentrale, zij sluit voor ICT-aankopen raamovereenkomsten af via dewelke leden bestellingen kunnen plaatsen. Dit bespaart tijd en geld, aangezien het bestuur zelf geen gunningsprocedure hoeft te voeren. De gemeente wenst aan te kopen via de Raamovereenkomst voor de verwerving van licenties, gebruiksrechten, cloud abonnementen, onderhouds- en ondersteuningsprogramma's m.b.t. standaard software en bijhorende dienstverlening. De raad keurde de raamovereenkomst goed.

Feiten en doelstelling

Gemeente Stabroek is lid van Cipal dv (C-smart).

C-smart treedt op als aankoopcentrale in de zin van artikelen 2,6° en 47 van de wet van 17 juni 2016, voor de aankoop van ICT-producten.

C-Smart biedt een nieuwe raamovereenkomst aan: “Raamovereenkomst voor de verwerving van licenties, gebruiksrechten, cloud abonnementen, onderhouds- en ondersteuningsprogramma’s m.b.t. standaard software en bijhorende dienstverlening” (Bestek nr. CSMRTINFRA23b) Deze overeenkomst biedt uitgebreide mogelijkheden en ongeëvenaarde voordelen voor alle leden.

Het is aangewezen dat de gemeente gebruik maakt van deze raamovereenkomst om volgende redenen:

- de in de raamovereenkomst voorziene verwerving van licenties, gebruiksrechten, cloud-abonnementen, onderhouds- en ondersteuningsprogramma’s m.b.t. software en bijhorende dienstverlening voldoen aan de behoefte van het bestuur;
- het bestuur moet zelf geen gunningsprocedure voeren wat een besparing aan tijd en geld betekent;
- Cipal dv beschikt over knowhow en technische expertise inzake de aankoop licenties, gebruiksrechten, cloud abonnementen, onderhouds- en ondersteuningsprogramma’s m.b.t. standaard software door aanbestedende overheden.

De gemeente is niet verplicht tot enige afname van de raamovereenkomst (geen afnameverplichting).

Na een Europese aanbestedingsprocedure werd op 12 september 2024 SoftwareOne BE geselecteerd als strategische partner voor de komende vier jaar. Deze overeenkomst die op 10 juli werd gesloten kan eventueel tot twee keer met twaalf maanden worden verlengd, waardoor de totale looptijd op zes jaar kan komen.

Als lid kan de gemeente toetreden tot deze raamovereenkomst mits een formele toetredingsbeslissing door de gemeenteraad.

Adviezen

n.v.t.

Financiële weerslag

De toetreding houdt geen aankoopverplichting in.

Voor uitgaven via deze raamovereenkomst zal steeds een bestelbon opgemaakt worden, met vermelding van het nodige budget voorzien door de desbetreffende dienst.

Toepasselijke regelgeving

DLB art. 56-57

Communicatie

De dienst adviseert de communicatie als volgt:

- Interne communicatie: informeren van bevoegde collega’s in functie van het aankopen gerelateerd met ICT
- Externe communicatie: dienst ICT bezorgd na goedkeuring notulen aan C-Smart.

Kindreflex

Dit besluit heeft geen impact op de leefwereld van kinderen en jongeren.

Besluit:

De gemeenteraad geeft goedkeuring om toe te treden tot de raamovereenkomst bestek nr. CSMRTINFRA23b waarmee de gemeente Stabroek een beroep kan doen op de aankoopcentrale van Cival dv voor de aankoop van standaard software aangeboden via de raamovereenkomst "Raamovereenkomst voor de verwerving van licenties, gebruiksrechten, cloud abonnementen, onderhouds- en ondersteuningsprogramma's m.b.t. standaard software en bijhorende dienstverlening" (Bestek nr. CSMRTSOFT23b).

De toetreding houdt geen aankoopverplichting in.

De gemeenteraad heeft als volgt gestemd:

- *25 stemmen voor: Herman Jongenelen, Liesbeth Bardyn, Sarah Demartelaere, Kim Dorikens, Veerle Nonneman, Rik Frans, Lutgarde Matthysen, Victor Dieltjens, Danny Franssens, Manuel Elst, Chris Van Haute, Jan Schouwaerts, Odette Maes, Fred Clee, Koen Van Gansen, Evy Beniest, Eric Dingemans, Steve Volwater, Gitte Van Bouwel, Stefan Johnson, Pauline Van Antwerpen, Sofie Brouwers, Anja Wens, Brigitte Fyens, Raoul Van Bouwel*

Volgnummer: 01.17

Raamovereenkomst ICT infrastructuur

ICT - S. Geerts

H. Jongenelen

Samenvatting

Gemeente Stabroek is lid van Cival dv (C-smart). C-smart treedt op als aankoopcentrale, zij sluit voor ICT-aankopen raamovereenkomsten af via dewelke leden bestellingen kunnen plaatsen. Dit bespaart tijd en geld, aangezien het bestuur zelf geen gunningsprocedure hoeft te voeren. De gemeente wenst aan te kopen via de Raamovereenkomst voor de levering van ICT-infrastructuur en bijbehorende diensten. De gemeenteraad keurde de raamovereenkomst goed.

Feiten en doelstelling

Gemeente Stabroek is lid van Cival dv (C-smart).

C-smart treedt op als aankoopcentrale in de zin van artikelen 2,6° en 47 van de wet van 17 juni 2016, voor de aankoop van ICT-producten.

C-Smart biedt een nieuwe raamovereenkomst aan "Raamovereenkomst voor de verwerving van ICT-infrastructuur en bijhorende dienstverlening" (Bestek nr. CSMRTINFRA23). Deze overeenkomst biedt uitgebreide mogelijkheden en ongeëvenaarde voordelen voor alle leden.

Het is aangewezen dat de gemeente gebruik maakt van de aankoopcentrale om volgende redenen:

- de in de raamovereenkomst voorziene ICT-infrastructuur voldoen aan de behoefte van het bestuur;
- het bestuur moet zelf geen gunningsprocedure voeren wat een besparing aan tijd en geld betekent;
- Cival dv beschikt over knowhow en technische expertise inzake de aankoop van ICT-infrastructuur door aanbestedende overheden.

De gemeente is niet verplicht tot enige afname van de raamovereenkomst (geen afnameverplichting).

Na een Europese aanbestedingsprocedure werd op 20 juni 2024 Dustin Belgium nv (voorheen Centralpoint België nv) geselecteerd als strategische partner voor de komende vier jaar. Deze overeenkomst die op 10 juli werd gesloten kan eventueel tot twee keer met twaalf maanden worden verlengd, waardoor de totale looptijd op zes jaar kan komen.

Dustin Belgium nv biedt een ongeëvenaarde "5-sterren" beste prijsgarantie die één maand geldig is. Vindt een afnemer binnen deze periode (30 dagen) een betere prijs, dan past Dustin haar prijs retroactief aan of kan de afnemer de overeenkomst kosteloos annuleren. Als lid kan de gemeente toetreden tot deze raamovereenkomst mits een formele toetredingsbeslissing door de gemeenteraad.

Adviezen

n.v.t.

Financiële weerslag

De toetreding houdt geen aankoopverplichting in.

Voor uitgaven voor deze opdracht zal steeds een bestelbon opgemaakt worden, met vermelding van het nodige budget voorzien door de desbetreffende dienst.

Toepasselijke regelgeving

DLB art. 56-57

Communicatie

De dienst adviseert de communicatie als volgt:

- Interne communicatie: informeren van bevoegde collega's in functie van het aankopen gerelateerd met ICT
- Externe communicatie: dienst ICT bezorgd na goedkeuring notulen aan C-Smart.

Kindreflex

Dit besluit heeft geen impact op de leefwereld van kinderen en jongeren.

Besluit:

De gemeenteraad geeft goedkeuring om toe te treden tot de raamovereenkomst bestek nr. CSMRTINFRA23 waarmee de gemeente Stabroek een beroep kan doen op de aankoopcentrale van Cival dv voor de aankoop ICT- infrastructuur aangeboden via de raamovereenkomst "Raamovereenkomst voor de verwerving van ict-infrastructuur en bijhorende dienstverlening" (Bestek nr. CSMRTINFRA23).

De toetreding houdt geen aankoopverplichting in.

De gemeenteraad heeft als volgt gestemd:

- *25 stemmen voor: Herman Jongenelen, Liesbeth Bardyn, Sarah Demartelaere, Kim Dorikens, Veerle Nonneman, Rik Frans, Lutgarde Matthysen, Victor Dieltjens, Danny Franssens, Manuel Elst, Chris Van Haute, Jan Schouwaerts, Odette Maes, Fred Clee, Koen Van Gansen, Evy Beniest, Eric Dingemans, Steve Volwater, Gitte Van Bouwel, Stefan Johnson, Pauline Van Antwerpen, Sofie Brouwers, Anja Wens, Brigitte Fyens, Raoul Van Bouwel*

Volgnummer: 01.18
Vraagstelling.

Secretariaat - M. Van Damme
H. Jongenelen

Samenvatting

De gemeenteraadsleden hebben de mogelijkheid om vragen te stellen.

Feiten en doelstelling

De gemeenteraadsleden hebben het recht aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen, met betrekking tot de dossiers die tot de bevoegdheid van het college behoren, of dossiers die actueel zijn.

Schriftelijke vragen die ten laatste vijf dagen voor een zitting van de gemeenteraad worden gesteld met de vraag deze te beantwoorden op de volgende gemeenteraadszitting, worden tijdens deze zitting behandeld.

Na afhandeling van de agenda van de openbare vergadering kunnen de raadsleden mondelinge vragen stellen over gemeentelijke aangelegenheden, die niet op de agenda van de gemeenteraad staan. Op deze mondelinge vragen wordt ten laatste tegen de volgende zitting geantwoord.

Voor de huidige zitting werden volgende schriftelijke vragen ontvangen:

Fractie Vlaams Belang

Geachte schepenen van openbare werken,

Met het nieuwe bestuur en de verschuiving van enkele zetels, wil ik graag terugkomen op een onderwerp waar wij al zes jaar mee bezig zijn. Heeft u al contact opgenomen met de bevoegde schepenen van de vorige legislatuur om na te gaan waar de dossiers zich bevinden met betrekking tot de noppentegels voor blinden en slechtzienden bij de verkeerslichten?

Het is mij opgevallen dat er in het verleden weinig actie werd ondernomen wanneer deze vraag vanuit onze partij kwam. Daarom wil ik opnieuw aandringen op een antwoord. Wanneer kunnen we verwachten dat er concrete stappen worden gezet om deze mensen te helpen? Ik hoop op een serieus en constructief antwoord, zodat we samen vooruitgang kunnen boeken.

Volgende mondelinge vragen werden tijdens de zitting gesteld:

- **Fractie Vlaams Belang**
 - 1u06:noppentegels voor blinden en slechtzienden bij de verkeerslichten
 - 1u09: AED toestellen: gevolg vraag vorige gemeenteraadszitting

- **Fractie PuSH**
 - 1u10: document overhandigen betreffende dossier komst vestiging Mc Donalds in Hoevenen
 - 1u13: dienst burgerzaken: afhalen voorlopige rijbewijzen
 - 1u16: beleidsplan stavaza?
 - 1u17: plannen 2 cafés?
 - 1u18: keuken Moorland stavaza?
 - 1u20: Ravenhof stavaza?

De behandeling van de vragen wordt opgenomen in het zittingsverslag. Het zittingsverslag is een audio/video-opname van de zitting en is raadpleegbaar via I babs/raadsinformatiesysteem en de gemeentelijke website.

De voorzitter sluit de openbare zitting.

[SIG01]

[SIG02]

Sandra Denis.
algemeen directeur.

Danny Franssens.
voorzitter gemeenteraad.